



## Ersättning för utlägg

Namn:.....

Datum:.....

Ändamål för utlägget:.....

.....

Utlägg:..... kronor

..... kronor

..... kronor

..... kronor

Summa:..... kronor

Kvitteras:.....

**Utbetalning sker endast om: Kvitto för utlägg kan presenteras**

---

### FÖR ADMINISTRATION

Eventuella kvitton jämförs med räkning samt häftas på baksidan av räkningen. Pengar utbetalas ur handkassan.

Summan registreras i kassabok för handkassa under datum då pengar utbetalades. Denna blankett ifylles med datum och signatur

Datum:.....

Sign:.....